

Numero: <input style="width: 100%;" type="text" value="2100002147"/>	Termine presentazione offerta: <input style="width: 100%;" type="text" value="22.05.2020 13:00:00"/>	Numero CIG: <input style="width: 100%;" type="text" value="82814504BB"/>	Pagina 1 di 8				
Codice Buyer: <input style="width: 100%;" type="text"/>	Data apertura offerte: <input style="width: 100%;" type="text" value="25.05.2020 10:00:00"/>	Importo complessivo: <input style="width: 100%;" type="text" value="443.377,71"/>					
Gruppo Acquisti: <input style="width: 100%;" type="text" value="OAUM - Gruppo Acquisti Centrale"/>		Di cui oneri per la sicurezza complessivi: <input style="width: 100%;" type="text" value="106.871,90"/>					
Oggetto: "Collettamento in Località Piedicolle-Acquasanta verso Collepepe - Comune di Collazzone"							
Pos.	Codice	Descrizione	CIG	UM	Quantità	Importo	Di cui oneri secur.
1		Lavori a base d'asta		UR	1	336.505,81	
2		Costi ed oneri per la sicurezza		UR	1	24.278,25	24.278,25
3		Incidenza della manodopera		UR	1	82.593,65	82.593,65

Numero:

2100002147

Pagina 2 di 8

Oggetto:Acquisizione mediante procedura negoziata dei lavori di collettamento fognario in Loc. Piedicolle – Acquasanta verso Collepepe, Comune di Collazzone (PG), ai sensi dell’art. 36, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Umbra Acque S.p.A. ha necessità di acquisire l’offerta dei lavori di collettamento fognario in Loc. Piedicolle – Acquasanta verso Collepepe, Comune di Collazzone (PG), come maggiormente dettagliato nella documentazione progettuale, che è possibile recuperare attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Umbra Acque S.p.A, scheda “Appunti e Allegati”, cliccando su “Collaborazione Appalto Nr. 2100002147” – Spazio Pubblico – Area Esterna - cartella Documentale - Documentazione Generale.

In relazione al “Sistema di Qualificazione Lavori” istituito ai sensi dell’art. 134 del D.Lgs. 50/2016, per il quale risultate qualificati, con la presente si invita codesto operatore economico a partecipare alla procedura in oggetto, indetta ai sensi dell’art. 14 del proprio “Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti” di Umbra Acque S.p.A., per l’affidamento dei Lavori sopradetti.

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 82814504BB;

CUP: J26H20000010005;

CPV: 44130000-0;

Estremi avvenuta validazione del progetto a base di gara: Verbale del 30/03/2020.

L’importo dei lavori d’appalto, IVA esclusa, è stimato in € 443.337,71 (euroquattrocentoquarantatremilatrentasette/71), di cui € 336.505,81 a base di gara ed € 106.871,90 per oneri/costi non soggetti a ribasso, così ripartiti: € 14.924,95 per oneri per la sicurezza, € 9.353,30 per costi della sicurezza per interferenze ed € 82.593,65 quale importo per la manodopera.

Categoria prevalente (e unica): OG6 – Classifica II.

Criterio di aggiudicazione: offerta di prezzo più basso, determinato mediante ribasso in percentuale sull’importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell’art. 12 del Regolamento Interno di Umbra Acque Spa per la disciplina dei Contratti e degli Appalti. Nella presente procedura si applica l’esclusione automatica delle offerte anormalmente basse di cui all’art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – Il contratto sarà stipulato a corpo.

La durata dei lavori è stabilita in 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di consegna dei lavori, risultante dal relativo verbale.

L’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Si invita pertanto codesta Impresa a partecipare alla procedura negoziata indetta per l’acquisizione dei lavori sopra indicati.

Pena la non ammissione alla gara, il concorrente dovrà effettuare la presa visione del Capitolato Speciale di Appalto e degli elaborati tecnico-progettuali che sono recuperabili attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Umbra Acque S.p.A., scheda “Appunti e Allegati”, cliccando su “Collaborazione Appalto Nr. 2100002147” – Area Esterna - Spazio Pubblico – cartella Documentale - Documentazione Generale.

Numero:

2100002147

Pagina 3 di 8

RICHIESTA CHIARIMENTI

In caso di richiesta di chiarimenti inerenti alla procedura di gara in oggetto, questi dovranno essere inoltrati esclusivamente secondo le modalità indicate di seguito:

- Per richieste di chiarimento fino a 255 caratteri può essere utilizzata la funzione “Domande e risposte” (accessibile tramite pulsante di testata dell’appalto dedicato);
- Per richieste di chiarimento superiori a 255 caratteri si prega di utilizzare una delle alternative sotto descritte:
 1. Allegare nella cartella “Chiarimenti personali” presente nello “Spazio Privato” dell’area collaborativa (“Collaborazione Appalto Nr. 2100002147”) il documento contenente la richiesta di chiarimento; - tale modalità è utilizzabile solo se creata/salvata l’offerta per la procedura specifica;
 2. Invio di una comunicazione di chiarimento all’indirizzo PEC appalti@pec.umbraacque.com.

All’interno dello Spazio Pubblico della sezione “Collaborazione Appalto Nr. 2100002147” la sola Stazione Appaltante può scrivere e in tal caso può rispondere a quesiti e/o caricare documenti che saranno visibili a tutti i fornitori che hanno accesso alla gara.

Tutte le informazioni riguardanti integrazioni o rettifiche della documentazione di gara, risposte ad eventuali chiarimenti richiesti dai concorrenti entro i termini previsti e comunicazioni legate alle convocazioni per le sedute pubbliche della commissione di gara, nonché eventuali ulteriori comunicazioni inerenti la procedura stessa saranno gestite tramite i canali sopra menzionati:

- “Domande e risposte” per comunicazioni fino a 255 caratteri;
- Cartelle “Documentazione Generale” e “Comunicazioni e Chiarimenti” della sezione “Collaborazione Appalto Nr. 2100002147” per comunicazioni superiori a 255 caratteri.

In tal caso il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

SUPPORTO TECNICO

Per problemi connessi all’utilizzo della piattaforma di natura informatica, è possibile contattare il numero telefonico 06-57997590 (dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 oppure dalle ore 14:00 alle ore 18:00) o, preferibilmente, inviare un messaggio mail a hd.portalefornitori@reply.it.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Per partecipare alla procedura di gara codesta Impresa dovrà completare la propria offerta secondo le modalità sotto riportate entro la scadenza “Termine presentazione offerta” indicata nella prima pagina della presente lettera.

L’offerta dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea – sezione di Umbra Acque S.p.A. - per la gestione delle gare online raggiungibile mediante il link presente nella pec di invito.

Le modalità di navigazione, di compilazione e di caricamento dei dati all’interno del portale sono riportate nel “Manuale Fornitori” allegato sulla piattaforma suddetta, nella cartella “Documentazione generale” della sezione “Collaborazione Appalto Nr. 2100002147”.

In relazione alle modalità di presentazione offerta, si precisa quanto segue:

- Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (posta, fax, e-mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l’offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l’offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza;
- Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera d’invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente;
- Non sono ammesse offerte in alternativa per prestazioni diverse;
- L’offerta deve essere riferita all’intero affidamento e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Oltre la “Data termine presentazione offerta” il sistema non permetterà di modificare/presentare offerte;

Numero:

2100002147

Pagina 4 di 8

- Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

L'offerta si comporrà dei Questionari di cui nel seguito, da compilare rispondendo alle domande e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara.

QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO

Nella sezione dedicata al Questionario Amministrativo si richiede di scaricare, compilare ed allegare, firmato digitalmente, il seguente documento:

- MODELLO 1 "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori", debitamente compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche dai Procuratori del Legale Rappresentate ed in tal caso occorre allegare anche idonea procura.

NB:

- Nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il MODELLO 1 deve essere prodotto e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle imprese designate come esecutrici.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il MODELLO 1 deve essere prodotto e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituirà il RTI.

Si precisa che, per i due precedenti casi, ai fini del caricamento del MODELLO 1 all'interno del questionario amministrativo, sarà necessaria la presenza di almeno una firma digitale su ogni documento.

Si richiede di caricare la seguente documentazione firmata digitalmente, corredata da relativi documenti di identità dei soggetti interessati:

- Attestazione di qualificazione S.O.A. in originale ovvero in copia conforme o in fotocopia conformata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (con sottoscrizione del legale rappresentante ed accompagnata da copia di vigente documento di identità dello stesso), ai sensi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in corso di validità per categoria e classifica riferibile ai lavori in oggetto.

NB: Si applica quanto disposto dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

- Cauzione provvisoria (2% del valore dell'appalto) determinata nella misura di € 8.867,55 (euroottomilaottocentosessantasette/55), che potrà essere prodotta a mezzo fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i. nella modalità indicate nell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia provvisoria deve inoltre essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La cauzione dovrà essere sottoscritta obbligatoriamente dall'impresa concorrente e dal soggetto che la rilascia (si precisa che per il caricamento del documento nel questionario è necessaria la presenza di almeno una firma digitale).

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la cauzione dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al raggruppamento. La cauzione dovrà essere sottoscritta obbligatoriamente da ciascuna impresa del RTI e dal soggetto che la rilascia (si precisa che per il caricamento del documento nel questionario è necessaria la presenza di almeno una firma digitale).

Numero:

2100002147

Pagina 5 di 8

- Certificazioni riduzione cauzione provvisoria. I concorrenti in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. potranno usufruire delle riduzioni dell'importo della cauzione provvisoria di cui sopra, previste dall'articolo stesso, allegando la relativa documentazione, firmata digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i..

NB: Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le riduzioni della garanzia di cui sopra saranno applicabili solo se tutte le imprese sono provviste delle suddette certificazioni.

- Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento di € 35,00 (euro trentacinque/00) all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) mediante una delle seguenti modalità:

o online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare). A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire nella busta A) "Documentazione amministrativa", all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

o in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito nella busta A) "Documentazione amministrativa".

NB: Il versamento dovrà essere unico indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

In caso di Avvalimento:

- Saranno ammessi alla procedura selettiva anche concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, che, al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, intendano avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, sarà necessario allegare all'interno del QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO - a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori speciali (si precisa che per il caricamento del documento nel questionario è necessaria la presenza di almeno una firma digitale).

OFFERTA ECONOMICA

A pena di nullità, l'Offerta Economica dovrà essere formulata mediante l'esecuzione delle seguenti attività a sistema:

- Compilazione dell'allegato MODELLO DI OFFERTA, reperibile attraverso la piattaforma di e-procurement del gruppo Acea - sezione di Umbra Acque S.p.A., scheda "Note e Allegati", cliccando su "Collaborazione Appalto Nr. 2100002147" - Spazio Pubblico - Area Esterna - Spazio Pubblico - cartella Documentale - Documentazione Generale, nel quale il concorrente dovrà indicare espressamente il ribasso percentuale unico (in cifre e in lettere) da applicare sull'importo a base di gara e il corrispondente prezzo (in cifre e in lettere), al netto degli oneri/costi non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge.

A pena di nullità, il MODELLO DI OFFERTA, debitamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente e caricato all'interno della sezione "Note e Allegati" dell'Offerta (la procedura di inserimento è descritta nel "Manuale Fornitori" da pag. 29, reperibile nello "Spazio pubblico", cartella "Documentazione generale" della sezione "Collaborazione Appalto Nr. 2100002147").

- Inserimento del ribasso percentuale, indicato nel suddetto MODELLO DI OFFERTA, all'interno dell'apposita sezione dell'Offerta generata dalla piattaforma di e-procurement (la procedura di inserimento è descritta nel "Manuale Fornitori" da pag. 29, inserito come allegato nella cartella "Documentazione Generale" della sezione "Collaborazione Appalto Nr. 2100002147").

Numero:

2100002147

Pagina 6 di 8

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel Modello di Offerta Economica dovranno essere distintamente indicati, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera;
- i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (da inserire a pena di esclusione).

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta economica deve essere sottoscritta in solido, a pena di esclusione, da tutti i rappresentanti (o loro procuratori) dei soggetti che costituiranno il RTI (Si precisa che per il caricamento del MODELLO DI OFFERTA è richiesta almeno l'apposizione della firma digitale da parte dell'impresa mandataria).

Ai fini della presentazione dell'offerta, si precisa quanto segue:

- Non sono ammesse offerte in aumento;
- In caso di discordanze tra le indicazioni espresse in cifre e quelle espresse in lettere prevarranno quest'ultime;
- In caso di discordanza tra ribasso percentuale e prezzo prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.
- Gli importi dovranno essere espressi con un massimo di due decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale.
- Comporterà esclusione l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o, se prevista, di quella tecnica.
- Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nella sezione dell'Offerta Economica della piattaforma e l'importo risultante dal Modello di Offerta, prevarrà l'importo di quest'ultimo.

FASE DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nel giorno e all'ora indicati nella prima pagina della presente lettera all'interno del campo "Data apertura offerte" e sarà visibile a sistema nella piattaforma di e-procurement dalle sole imprese che avranno presentato offerta.

Nel corso dell'apertura delle buste di gara, sarà cura della Stazione Appaltante:

- Verificare la regolarità formale della documentazione inserita nel Questionario amministrativo procedendo, nel caso in cui detta verifica dia esito negativo, ad escludere il concorrente a cui detta documentazione inerisce;
- Ammettere i concorrenti in regola con la documentazione amministrativa/tecnica alle successive fasi di gara;
- Applicare l'eventuale soccorso istruttorio sulla procedura;
- Verificare i contenuti delle offerte economiche presentate dai fornitori;
- Applicare eventuali disposizioni relative ad anomalia dell'offerta;
- Individuare l'impresa aggiudicataria per la specifica procedura.

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'Aggiudicatario dei seguenti documenti:

- (in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese) Atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti: il mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito all'impresa capogruppo o capofila dalle altre imprese riunite e la procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo o capofila il quale rappresenterà le imprese riunite nella stipula del contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 1392 del Codice Civile;
- Cauzione definitiva pari al 10% (diecipercento) - eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - del prezzo di aggiudicazione, conforme allo schema previsto dal decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004;
- Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.), redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nonché sulle indicazioni riportate nel P.S.C.;
- Polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati che deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante nelle modalità e con le caratteristiche previste dal Capitolato Speciale di Appalto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Interno di Umbra Acque Spa per la disciplina dei Contratti e degli Appalti il

Numero:

2100002147

Pagina 7 di 8

Responsabile del Procedimento per la fase di progettazione è l'Ing. Renzo Patacca, il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è Simone Magna.

- Procedura ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 in tema di anomalia dell'offerta: esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2 e 2bis dello stesso articolo. Comunque l'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in ogni caso la Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa in conformità alle disposizioni dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..
- L'offerta sarà considerata valida ed efficace per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.
- Trovano applicazione le disposizioni previste dall'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., inerenti la procedura di soccorso istruttorio;
- Si potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, accettabile e conveniente sul piano economico.
- All'esito delle operazioni di selezione della migliore offerta, Umbra Acque S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di procedere alla negoziazione di eventuali ulteriori condizioni contrattuali con l'Impresa selezionata.
- Umbra Acque S.p.A. si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara e/o di non stipulare il contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) senza che i concorrenti possano sollevare qualsivoglia diritto e/o pretesa risarcitoria volta al pagamento di danni e/o indennizzi.
- Si applica quanto previsto all'art.110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Per quanto concerne modalità e termini di pagamento, nonché la misura delle penali si rimanda agli specifici articoli del Capitolato Speciale di Appalto.
- Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto. Si precisa che l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% per cento dell'importo complessivo del contratto.
- Nel caso in cui i documenti caricati siano firmati da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, a pena d'esclusione, la relativa idonea procura notarile con specificazione dei poteri del procuratore.
- Si evidenzia e si conferma che gli allegati Modelli 1 e 2 messi a disposizione dalla Stazione Appaltante per agevolare la formulazione delle dichiarazioni sostitutive e dell'offerta economica sono parte integrante e sostanziale della Lettera di Invito e che di conseguenza concorrono essi stessi a disciplinare la presente procedura.
- Per ogni controversia o contestazione è competente il Foro di Perugia secondo il riparto di giurisdizione previsto dalla normativa vigente con esclusione della competenza arbitrale.
- Non è prevista la cessione dei crediti derivanti dal contratto di appalto, salvo preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante.
- A norma dell'art. 25, comma 5 del Regolamento interno per la disciplina dei contratti e degli appalti, adottato da Umbra Acque S.p.A. per l'appalto in oggetto, non è ammessa l'applicazione dell'istituto dell'anticipazione del prezzo.
- La presente procedura di affidamento e il conseguente appalto soggiacciono alla normativa di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. e alla Legge Regionale Umbria n. 3/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- I contratti oggetto della presente procedura soggiacciono alla normativa di cui alla legge n. 231/2001 e s.m.i. in materia di responsabilità amministrativa.
- La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa e/o delle persone che rivestono comunque posizioni apicali, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
per la fase di affidamento

Simone Magna



Umbra Acque S.p.A. Sede legale: via G. Benucci n. 162 - 06135 Perugia
tel. 0755978011 - telefax 075/398217 - P.IVA 02634920546
mail:info@umbraacque.com - PEC:umbraacque@pec.umbraacque.com
Capitale Sociale int. vers. € 15.549.889,00

Numero:

2100002147

Pagina 8 di 8